

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA ISTARSKA
DJEČJI VRTIĆ SLATKI SVIJET
Limska ulica 3
52100 Pula-Pola
OIB: 28973802417
e-mail: dvslatkisvijet@gmail.com

KLASA: 601-05/26-01/01
UR.BROJ: 2163-7-26/01-26-01
U Puli, 31.08.2026.



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
DJEČJEG VRTIĆA SLATKI SVIJET

Za pedagošku godinu 2025./2026.

SADRŽAJ:

		Str.
1.	USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA	3
2.	MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA	7
3.	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	8
4.	NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	10
5.	NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE	11
6.	SURADNJA S RODITELJIMA	13
7.	SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM	14

1. USTROJSTVO I ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane djece od navršene treće godine života do polaska u školu. U Dječjem vrtiću djeluje jedna mješovita odgojno-obrazovna skupina.

U skladu s nacionalnim programima i strategijama u RH u vrtiću se provodi:

1. Redoviti cjelodnevni desetsatni program rada
2. Cjelodnevni integrirani sportski program

U pedagoškoj godini 2025./2026. tijekom godine upisalo se sveukupno 25 djece, od toga 15 djevojčica i 160 dječaka od čega 8 školskih obveznika.

Ustrojstvo radnog vremena:

Cjelodnevni program u trajanju od 10 sati: od 6,30 do 16,30 sati

Rad odgojitelja odvijao se u smjenama:

1. smjena: od 6,30 do 12,00
2. smjena: od 11,00 do 16,30

Struktura radnog vremena:

DNEVNO ZADUŽENJE:

- | | |
|----------------------------|-------|
| - neposredan rad s djecom | 5,5 h |
| - dnevna priprema | 1,0 h |
| - dnevna stanka | 0,5 h |
| - ostale aktivnosti po | 1,0 h |
| Godišnjem planu i programu | |

UKUPNO DNEVNO: **8,0 h**

TJEDNO ZADUŽENJE:

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| - neposredan rad s djecom | 5,5 h x 5 dana = 27,5 h |
| - dnevna priprema | 1,0 h x 5 dana = 5,0 h |
| - dnevna stanka | 0,5 h x 5 dana = 2,5 h |
| - ostale aktivnosti po | 1,0 h x 5 dana = 5,0 h |
| Godišnjem planu i programu | |

UKUPNO TJEDNO: **40,0 h**

U realizaciji programa sudjelovali su:

Odgojno-obrazovni radnici:

Odgojitelji predškolske djece – VŠS

1. Ravnatelj: Maja Pliško Škalic
2. Odgojitelj: Maja Škrjanec
3. Pomoćni djelatnik za njegu skrb i pratnju: Mia Grbac i Galina Dobrowolski

Vanjski suradnici:

1. Vanjski stručni suradnik: mag.rehab.educ.,univ.spec. Kristina Buić Modrušan
2. Vanjski stručni suradnik: zdravstveni voditelj: mag.med,techn Sibil Benčić
3. Vanjski stručni suradnik: odgojitelj - viši trener: Larisa Drinković Škalic
4. Vanjski stručni suradnik: odgojitelj s pojačanim engleskim jezikom - Saša Nedeljković
5. Vanjski stručni suradnik:

Praktikanti/ce:

1. Katarina Jurić, 3. godina redovitog prijediplomskog studija RPO
2. Brigita Marjakaj, 1.godina redovitog prijediplomskog studija RPO
3. Ana Ribić, 1.godina redovitog prijediplomskog studija RPO

Upravno vijeće djelovalo je u sastavu:

- Tatiana Cerin – predsjednica
- Vesna Refka – zamjenica predsjednice
- Anika Boljun – član
- Magdalena Metikos – predstavnik roditelja
- Maja Škrjanec – predstavnik odgojitelja

Članovi Upravnog vijeća u ovoj su pedagoškoj godini ostvarili 11 sjednica. Prilikom istih donesen je niz odluka i akata:

DATUM	SJEDNICA	ODLUKA
26.09.25.	1. sjednica	1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice upravnog vijeća, održane 29. Kolovoza 2025. Godine 2. Izbor predstavnika roditelja i odgojitelja za članove upravnog vijeća do isteka mandata 3. Usvajanje godišnjeg izvješća o radu dječjeg vrtića slatki svijet za ped.god. 2024./2025. 4. Donošenje godišnjeg plana i programa odgoj-obrazovnog rada dječjeg vrtića „slatki svijet“ za ped.god. 2025./2026. 5. Donošenje rješenja o upisu djece u dječji vrtić „slatki svijet“ 6. Izbor odgojitelja temeljem natječaja za izbor odgojitelja 7. Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju 8. Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor odgojitelja na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno), 1 izvršitelj/ica – novootvoreni poslovi
21.10.25.	2. sjednica	1. Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice upravnog vijeća, održane 26. rujna 2025. godine 2. Izbor pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju temeljem natječaja
19.01.2026.	3. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 2. sjednice Upravnog vijeća održane dana 21.10.2025. godine 2. Razmatranje i utvrđivanje Prijedloga izmjene Odluke o ekonomskoj cijeni i mjerilima plaćanja usluga i programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja 3. Donošenje Zaključka o upućivanju prijedloga Osnivaču radi davanja prethodne suglasnosti 4. Razno
02.02.2026.	4. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 3. sjednice Upravnog vijeća održane dana 19.1.2026. godine 2. Donošenje Odluke o izmjeni Odluke o ekonomskoj cijeni i mjerilima plaćanja usluga i programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „SLATKI SVIJET“, sukladno prethodnoj suglasnosti osnivača

		3. Razno
07.04.2026.	5. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 4. sjednice Upravnog vijeća održane dana 02.02.2026. godine 2. Razmatranje Obveznih uputa za izradu pravilnika o upisu djece u dječje vrtiće, te utvrđivanje prijedloga Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Slatki svijet“ 3. Donošenje Zaključka o upućivanju prijedloga Osnivaču radi davanja prethodne suglasnosti 4. Razno
14.04.2026.	6. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane dana 07.04.2026. godine 2. Usvajanje Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ 3. Razno
12.05.2026.	7. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 6. sjednice Upravnog vijeća održane dana 14.04.2026. godine 2. Razmatranje Prijedloga odluke o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ za pedagošku godinu 2026./2027. 3. Donošenje Zaključka o upućivanju prijedloga Osnivaču radi davanja prethodne suglasnosti 4. Razno
19.05.2026.	8. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 7. sjednice Upravnog vijeća održane dana 12.05.2026. godine 2. Donošenje Odluke o upisu i o mjerilima upisa u Dječji vrtić „SLATKI SVIJET“ za pedagošku godinu 2026./2027. 3. Donošenje Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za inicijalni razgovor i prosudbu upisa djece u program dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“ za pedagošku godinu 2026./2027. 4. Razno
25.06.2026.	9. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 8. sjednice Upravnog vijeća održane dana 19.05.2026. godine 2. Donošenje Odluke o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća 3. Donošenje Odluke o usvajanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića tijekom ljetnih mjeseci 4. Produljenje subvencije/upisi za pedagošku godinu 2026.2027. – analiza, razmatranje žalbi 5. Razno
17.08.2026.	10. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 9. sjednice Upravnog vijeća održane dana 25.06.2026. godine 2. Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor

		pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju (20 sati tjedno), 1 izvršitelj/ica – novootvoreni poslovi 3. Donošenje odluke o objavi natječaja za izbor odgojitelja na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno), 1 izvršitelj/ica – novootvoreni poslovi 4. Razno
27.08.2026.	11. sjednica	1. Usvajanje zapisnika sa 10. sjednice Upravnog vijeća održane dana 17.08.2026. godine 2. Izbor pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju temeljem natječaja za izbor pomoćnog djelatnika za njegu, skrb i pratnju na određeno nepuno radno vrijeme (20h tjedno) do 31.08.2027.g., 1 izvršitelj/ica – novootvoreni poslovi 3. Izbor odgojitelja temeljem natječaja za izbor odgojitelja na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno), 1 izvršitelj/ica – novootvoreni poslovi 4. Razno

2. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine, koliko su nam financijske mogućnosti dopuštale, kontinuirano se radilo na poboljšanju materijalnih uvjeta rada.

Didaktička sredstva za istraživačke i tematske projekte nadopunjavana je tijekom godine:

- likovnim sredstvima
- sportskim rekvizitima
- glazbenim setovima
- sredstvima za razvoj fine motorike i govora
- sredstvima za aktivnosti na vanjskom prostoru.

Tijekom godine ostvarene su i druge investicije:

- sredstva za sanitarne preglede djelatnika pri ZZJZ
- sredstva za DDD mjere - ZZJZ
- sredstva za uzorkovanje hrane i briseva - ZZJZ
- sredstva za ugovor s osiguravajućom kućom – Grawe Hrvatska d.d.
- sredstva za stručno usavršavanje djelatnika
- sredstva za pedagošku dokumentaciju i nabavu literature

- izvršena su sva zakonski predviđena ispitivanja vezana uz mjere zaštite na radu, a prema uputi tvrtke Elkron s kojom surađujemo.

Prostorija se svakodnevno provjetravala više puta po 30 min, a obzirom da je većinom bilo toplije vrijeme omogućeno je cjelodnevno cirkuliranje zraka.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgoj i obrazovanje u dječjem vrtiću izravno utječe na usvajanje znanja, stavova i vrijednosti, te razvijanje vještina i poticanje ponašanja koja su važna sa stajališta izgradnje osobe koja će uživati i poštovati temeljna ljudska prava.

Svakodnevne životne situacije pomažu djetetu da zadovoljava svoje osnovne biološke, socijalne, intelektualne, emocionalne i druge potrebe u zajednici i uči to činiti na društveno prihvatljiv način. U tim situacijama dijete zadovoljava potrebe za sigurnošću, pripadanjem, samopoštovanjem, za poštovanjem drugih, za iskazivanjem poštovanja drugih prema njemu.

Planski stvorene situacije u dječjem vrtiću su one koje se organiziraju s ciljem usvajanja elementarnih znanja, stjecanja vještina, razvijanja stavova i poticanja socijalno prihvatljivog ponašanja.

<i>Sklopovi aktivnosti realizirani tijekom pedagoške godine:</i>
- Levl up STEP projekt: Istraži, nauči, stvori!- interaktivna predstava „Mali znanstvenici“
- Europski tjedan sporta – posjet KK Pula Inline
- izlet – Feštinsko kraljevstvo - Cukijada
- Dječji tjedan – DND predstava „Pričom te zoven“ Teatr Oz
- Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje
- Dan jabuka
- Dan štednje
- vježbanje u dvorani – vanjska suradnica trenerica Larisa – početno testiranje
- „Kukeci u misiji“ Teatar Naranča
- Mjesec knjige – razne aktivnosti i posjet Gradskoj knjižnici Pula
- predstava „Baka Zima“ – Teatar Naranča
- 29. Sa(n)jam knjige u Istri
- Sveti Nikola - Portarata
- Udruga NEST – radionica za odgojitelje – tjelesna aktivnost u vrtiću
- predstava „Ružno pače“ - INK
- posjet kući Djeda Mraza
- padobranski skok Djeda Mraza – stadion Veruda
- humanitarna akcija „Jedna za druge“ – Humanitarna Udruga Naš san njihov osmijeh
- Klizanje u Areni
- Božićno druženje s roditeljima - u vrtiću
- 15 minuta dnevno – čitalački izazov Rođeni za čitanje

- posjet USR Pčelica – vježbanje s trenericom Sandrom
- predstava „Pčelica Maja“ – Teatar Naranča
- radionica s roditeljima – izrada grupne maske za maskenbal u Areni – Mrljek i Prljek
- predstava „Alisa u zemlji čudesa“ – Teatar Naranča
- Maskenbal u Areni
- Zimovanje na Petehovcu (Delnice) u organizaciji Kinezis tursa 24.2.-28.2.25.
- Studio Suncokret - predstava: Kako nastaje prijateljstvo” – DV Topolino
- Dani meda u Pazinu – posjet sajmu uz vodiča
- zimovanje na Petehovcu
- radionica izrade igračaka od prirodnih m. „Drvo po drvo – igračka” – Zagonetno drvo
- Dan žena
- predstava “Cvilidreta” TEatar Naranča
- Očev dan
- Uskrs
- Dan Planeta Zemlje
- Bubamarina biciklijada - Šišan
- međunarodni dan vatrogasaca - Karolina
- Majčin dan
- predavanje za roditelje na temu: „Prijelaz djeteta iz vrtića u školu“ mr.sc. Kristina B.M.
- međunarodni dan obitelji
- Olimpijski festival dječjih vrtića
- završno druženje polaznika radionice engleskog jezika –
- Završno druženje s roditeljima– spotsko druženje – igralište Valica
- kupanje na Valkanama
- izlet “školaraca” u Dinopark - Funtana
- Aktivnosti na moru – vrtić na moru – otok Veruda (Fratarski otok) – 06.07.-24.07.2026.

<i>Posjeti:</i>
- Gradska knjižnica i čitaonica Pula
- HUIU galerija
- URS Pčelica
- pattinaggio SRC Mirna
- Gradska tržnica
- Ribarnica
- Park šuma Busoler
- šumica Gregovica
- Sajam meda - Pazin
-DKC – Teatar Naranča
- INK
- kino Valli
- kuća Djeda mraza
- Arena - amfiteatar
- Svetica (Šišan)
- stadion Veruda
- Šijanska šuma

Izleti:
- 08.10.2025. Feštinsko kraljevstvo – cukijada
- 23.-27.02.2026. Petehovac – Delnice - zimovanje
- 10.04.2025. izlet školaraca – Dinopark Funtana
- 24.04.2026. Šišan – Bubamarina biciklijada
- Otok Veruda – Fratarski otok – ljetovanje – 06.07.-24.7.2025.

Druženja:
- Božićna predstava i zajedničko druženje – 20.12.25.
- radionica s roditeljima – izrada zajedničke maske 5.2.25.
- završno druženje roditelja i djece polaznika engleske radionice – 09.6.26.
- Završno druženje s roditeljima- igralište Valica – 10.6.26 .

Sa svom djecom u godini pred polazak u školu provodio se individualan rad na ostvarivanju zadaća i sadržaja predškole. Savladani su razvojni zadaci bitni za polazak u školu. Bitne zadaće odnosile su se na osiguravanje uvjeta za razvoj i učenje kroz igru, doživljaje i bogate poticaje. Pripremu svakog pojedinog djeteta u skladu s njegovim individualnim karakteristikama na razvoju kompetencija, vještina i navika za stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa. Poticao se razvoj tjelesnih, spoznajnih, komunikacijskih i socioemocionalnih vještina. Naglašavala se važnost razvoja samopoštovanja, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, samostalnosti, grafomotorike, pažnje, koncentracije. Individualno se radilo na rješavanju radnih listova.

Tijekom godine pratili smo sva zbivanja u našoj društvenoj sredini:
- suradnja s MO Kaštanjer – donacija igračaka i likovnog materijala
- suradnja s MO Gregovica – povodom manifestacije „Zeleno srce grada“ – Dan planete Zemlja

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

U suradnji s ZZJZ vrši se tromjesečna kontrola i nadzor mikrobiološke čistoće objekta. Topli obrok nam se dostavlja iz kuhinje Konobe Franko U.O. Ostale obroke (doručak, voćni obrok i užina) pripremaju djelatnice.

Odgojiteljice su obavile preglede u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu, te kontrolne preglede pri ZZJZ IŽ.

Od roditelja smo (nakon izostanka djeteta zbog bolesti) tražili liječničke potvrde da je dijete zdravo i može boraviti u vrtiću. Na taj smo način nastojali voditi brigu o zdravoj djeci te sprječavali poboljšanje djece u skupinama.

Vodila se posebna briga o higijeni; svakodnevnim prozračivanjem, čišćenjem i dezinficiranjem igračaka nastojali smo spriječiti česta oboljenja djece. Nismo zabilježili povrede kod djece u redovnom radu.

Pratili smo rast i razvoj svakog djeteta i u svom radu provodili sadržaje i aktivnosti koje su u funkciji zaštite djetetovog zdravlja i poboljšanja općeg razvoja djece.

Svakodnevno se poticalo djecu na razvoj kulturno-higijenskih navika, samostalnost u obavljanju osobne higijene, samoposluživanje prilikom obroka...

Naglasak na očuvanju zdravlja djeteta, pored brige o prehrani i higijenskim uvjetima dali smo kroz tjelovježbu, svakodnevne šetnje okolicom vrtića i igri na zraku.

Sukladno mjerama HACCP sustava za čišćenje koristili smo proizvode s vodopravnim dozvolama.

Vršili smo tromjesečna antropometrijska mjerenja djece uz tabelarni prikaz.

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Odgojitelji su obvezni prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, kao i prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije u dječjem vrtiću ostvariti Program stručnog usavršavanja.

Prema godišnjem planu i programu za pedagošku godinu 2024./2025. ostvareno je:

Odgojiteljska vijeća:

DATUM	SJEDNICA	DNEVNI RED
01.10.2025.	1. sjednica	1. Prihvaćanje Plana stručnog usavršavanja 2. Analiza adaptacije nove djece 3. Planiranje nadolazećih aktivnosti i izleta
14.01.2026.	2. sjednica	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za razdoblje listopad-siječanj 2. Planiranje aktivnosti za naredno razdoblje 3. Planiranje maskenbala, izrade zajedničke maske, radionica s roditeljima 4. Zimovanje - Petehovac 5. Razno
17.04.2026.	3. sjednica	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada za razdoblje siječanj – travanj 2. Planiranje aktivnosti za naredno razdoblje 3. 2.1. Planiranje izleta za školske obveznike 4. 2.2. Biciklijada 5. 2.3. Dječja olimpijada 6. Planiranje ljetnog rada, donošenje smjernica za izradu plana i programa za rad vrtića tijekom ljetnih mjeseci 7. Planiranje edukacije za roditelje školskih obveznika sa ed. Reah. Kristinom Buić Modrušan 8. Educ.reah. Kristina B. Modrušan – savjeti i upute u postupanju u radu

31.8.26.	4.sjednica	1. Rasprava, analiza i zaključci o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu vrtića u pedagoškoj godini 2025./2026. 2. Prijedlog zajedničkih aktivnosti za izradu Godišnjeg plana i programa rada za 2026./2027. godinu, te utvrđivanje prijedloga 3. Prihvaćanje Programa rada predškole Dječjeg vrtića 4. Analiza rezultata upisa djece za ped.god. 2026./2027.
----------	------------	---

Stručna usavršavanja:

VRSTE USAVRŠAVANJA	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI	OBLICI USAVRŠAVANJA
Interni stručni aktivni	- primjena problemskih (socijalnih) priča - prezentacija edukacije „NTC – sustav učenja“ - radionica posvećena promicanju tjelesnih aktivnosti djece predškolske dobi - prezentacija „Zona optimalnog razvoja“ - samoregulacija i koregulacija djeteta - prezentacija „Svrhovito planiranje“ - prevencija vršnjačkog isključivanja	predavanje prezentacija / rasprava predavanje / radionica predavanje / rasprava predavanje / radionica - predavanje - predavanje / radionica
Edukacija	- Usvajanje zdravih prehrambenih navika - promocija pravilne prehrane u dječjim vrtićima - zona optimalnog razvoja – gdje se susreću motivacija, razvoj i uspjeh - govori li dovoljno? Kako prepoznati odtupanja u razvoju komunikacije, jezika i govora kod djece u vrtiću - dječji svijet kroz osjetila - autizam – ti i ja - emocionalna regulacija - petar pan i gusari – konstruktivna agresivnost u dječjoj igri - svrhovito planiranje - zimska avantura pod pahuljama - aktivnosti koje potiču razvoj mozga	- predavanje - predavanje - predavanje / rasprava - predavanje / rasprava - predavanje / rasprava - predavanje - predavanje / radionica - predavanje - predavanje

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. održana su dva roditeljska sastanka, jedna radionica i tri zajednička druženja.

22.09.2025.	1. sastanak	1. PROGRAM RADA ZA PED.GOD. 2025./2026. - STRUKTURA GRUPE - DJELATNICI - MALA ŠKOLA – VILINSKA UČILICA (PONUDA), MATERIJAL I PROGRAM - SPORTSKI PROGRAM - ZIMOVANJE – PETEHOVAC (PONUDA KINEZIS TOURS) - LJETOVANJE – FRATARSKI OTOK 2. DOKUMENTACIJA DJECE U VRTIĆU – PRAVILNICI - RJEŠENJE O DJEČJEM DOPLATKU 3. OSIGURANJE DJECE – PONUDA GRAWE OSIGURANJA 4. RADIONICA ENGLESKOG JEZIKA – PONUDA SMALAL TALKS WITH SAŠA 5. IZBOR RODITELJA ZA ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA 6. RAZNO
20.12.2025.	DRUŽENJE	PREDBLAGDANSKO DRUŽENJE S RODITELJIMA I PREZENTACIJA RADA VTIĆA
05.02.2026.	RADIONICA	IZRADA GRUPNE MASKE NA TEMU „MRLJEK I PRLJEK“ ZA MASKENBAL U ARENI
07.05.2026.	2. sastanak	1. PREZENTACIJA RADA PROGRAMA PREDŠKOLE 2. IZLET – DINOPARK 3. BORAVAK DJECE – LJETO 4. ZAVRŠNO DRUŽENJE 5. PREDAVANJE/RADIONICA ED. REHABILITATORICE KRISTINE B. MODRUŠAN NA TEMU: PRELAZAK DJETETA IZ VRTIĆA U ŠKOLU
09.06.2026.	DRUŽENJE	ZAVRŠNA PREDSTAVA I DRUŽENJE POLAZNIKA RADIONICE ENGLESKOG JEZIKA
10.06.2026.	DRUŽENJE	ZAVRŠNA PREDSTAVA I DRUŽENJE S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima bila je vrlo uspješna. Osim roditeljskih sastanaka i zajedničkih druženja s roditeljima su se održavali i individualni kontakti u obliku savjetodavnih konzultacija s ciljem zajedničkog pristupa rješavanju eventualnih poteškoća ili drugih pojava u djetetovu razvoju.

Na prvom roditeljskom sastanku informirali smo roditelje o načinu rada vrtića, aktivnostima koje će se u vrtiću ostvarivati, o načinu ostvarivanja aktivnosti, mogućnostima za suradnju i komunikaciju, pravnim aktima i propisima vezanim uz rad vrtića, o sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programima i protokolima.

7. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Uložili smo veliki trud u afirmaciju našeg vrtića u društvenoj sredini. Nastojali smo biti aktivni u svim zbivanjima u našem okruženju. Putem web stranica redovito smo informirali javnost o svemu što se događa u vrtiću, te time udovoljili načelima otvorenosti i javnosti rada.

Suradnja s Gradom Pula:

- Financijska izvješća
- Produljenja subvencija za upisanu djecu
- Upisi djece

Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Pula:

- Posjeti, iznajmljivanje knjiga

Suradnja sa Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli

- Stručna praksa studenata predškolskog odgoja

Suradnja s kulturnim ustanovama:

- INK, Kino Valli, Dječji kreativni centar

Suradnja sa ZZJZ IŽ:

- sanitarni nadzor i kontrola ispravnosti namirnica, kontrola čistoće
- provedbi HACCP sustava
- zdravstvenim pregledima
- stručnim savjetima i preporukama

Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje:

- praćenje kalendara stručnog usavršavanja

Suradnja s raznim dobavljačima, izvođačima radova i ispitivanja:

- Elkron d.o.o., Brionka d.o.o., Vip net d.o.o., Alca Zagreb d.o.o., Promo Zona d.o.o.

..... Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Slatki svijet za pedagošku godinu 2025./2026.

Na osnovu Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26), te članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001), uz prethodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ održane 31. kolovoza 2026.g., Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ donijelo je na Sjednici Upravnog vijeća, održanoj _____g., Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića „Slatki svijet“ za ped.god. 2025./2026.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Tatiana Cerin

RAVNATELJICA

Dječjeg vrtića „SLATKI SVIJET“

Maja Pliško Škalic
