

Na temelju članka Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/14, 118/14, 154/14), Upravno vijeće Dječjeg vrtića "SLATKI SVIJET" sa sjedištem u Puli – Pola, Limska 3 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić), na sjednici održanoj dana 27. svibnja 2015. godine donijelo je

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU DJEČJEG VRTIĆA SLATKI SVIJET

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se provedba zaštite na radu i zaštita radnog okoliša u Dječjem vrtiću, te druga pitanja u vezi sa zaštitom na radu u Dječjem vrtiću koja nisu uređena zakonom i drugim propisima te kolektivnim ugovorom.

Članak 2.

Dječji vrtić provodi zaštitu na radu radi sigurnog odvijanja odgojno obrazovnog rada te sigurnog boravka trećih osoba u Dječjem vrtiću, a osobita zaštita je potrebna radi osiguravanja uvjeta za nesmetani tjelesni i psihofizički razvoj djece.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na radnike i korisnike Dječjeg vrtića te na treće osobe dok borave u prostorima Dječjeg vrtića i pripadajućim vanjskim dijelovima radnog okoliša Dječjeg vrtića.

Članak 4.

Zaštita na radu obuhvaća skup pravila kojima se štiti sigurnost i zdravlje radnika, djece i trećih osoba u Dječjem vrtiću.

Članak 5

Zaštita na radu u Dječjem vrtiću provodi se obavljanjem poslova zaštite na radu te primjenom propisanih i ugovorenih pravila zaštite na radu u skladu sa zakonom i provedbenim propisima.

Članak 6.

- Pravila u svezi zaštite na radu obuhvaćaju:
- pravila pri održavanju sredstava rada u skladu sa sigurnosnim standardima zaštite na radu;
- mjere koje je Dječji vrtić obavezan poduzimati radi provedbe zaštite na radu;
- tijela koja u Dječjem vrtiću sudjeluju u provedbi zaštite na radu;
- pravila koja se odnose na osposobljavanje i obavješćivanje radnika i Dječjeg vrtića radi postizanja potrebnog stupnja zaštite na radu i zdravstvene zaštite;
- zaštitu radnika i njihovih predstavnika radi aktivnosti u svezi provedbe zaštite na radu;
- provedbu osnovnih pravila zaštite na radu (uklanjanje ili smanjenje opasnosti na sredstvima) i posebnih pravila zaštite na radu koja obuhvaćaju posebne uvjete koje moraju ispunjavati zaposlenici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada.

Članak 7.

Radnici Dječjeg vrtića dužni su primjenjivati pravila zaštite na radu tako da se svim sudionicima odgojno obrazovnog procesa osigura rad na siguran način te u najvećoj mogućoj mjeri utječe na sprječavanje nastanka ozljeda na radu, profesionalnih te drugih bolesti i smrtnih događaja.

II. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

Članak 8.

Dječji vrtić je kao javna odgojno - obrazovna ustanova obavezan izraditi procjenu rizika kojom se utvrđuje razina rizika glede mogućnosti nastanka ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih štetnih posljedica po sigurnost i zdravlje radnika i djece u Dječjem vrtiću.

Dječji vrtić je obavezan procjenu rizika usklađivati sa postojećim stanjem i revidirati odmah nakon svakog slučaja smrtno, skupne ili teže ozljede, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti i drugim slučajevima kada se izmjene okolnosti sigurnosnog stanja, te na temelju rješenja inspektora rada.

Članak 9.

Procjenu rizika Dječji vrtić može povjeriti ovlaštenoj ustanovi, a može je izraditi i radna skupina sukladno odredbama Pravilnika o izradi procjene rizika.

Pri izradi procjene rizika obvezno sudjeluju radnici, odnosno njihovi predstavnici, ovlaštenici i stručnjaci zaštite na radu, a Dječji vrtić po potrebi uključuje i stručnjake iz pojedinih područja.

III. TIJELA DJEČJEG VRTIĆA ZA PROVEDBU ZAŠTITE NA RADU

Članak 10.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je ravnatelj Dječjeg vrtića, neovisno obavlja li poslove zaštite na radu samostalno, preko organizirane službe zaštite na radu, stručnjaka za zaštitu na radu ili je ugovorio suradnju s ovlaštenom ustanovom, trgovačkim društvom ili fizičkom osobom za zaštitu na radu, odnosno u pisanom obliku prenio ovlaštenje za obavljanje poslova zaštite na radu na drugu osobu – ovlaštenika.

Članak 11.

Ravnatelj Dječjeg vrtića:

- osigurava provođenje zaštite na radu;
- nadzire primjenu pravila zaštite na radu;
- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga Pravilnika;
- vodi računa o potrebi izrade procjene rizika i njenog revidiranja;
- skrbi da je u Dječjem vrtiću u pisanom obliku utvrđena provedba zaštite na radu - Pravilnikom o zaštiti na radu;
- ustrojava službu za zaštitu na radu sukladno zakonskim odredbama;
- vodi računa o potrebi osposobljavanja svih nadležnih tijela u Dječjem vrtiću, kao i o potrebi vlastitog osposobljavanja sukladno zakonskim obvezama;
- skrbi o osposobljavanju svih radnika Dječjeg vrtića za rad na siguran način;
- skrbi da s radom ne započne radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način;
- skrbi da se na poslovima s posebnim uvjetima rada ne zaposli osoba koje ne udovoljava potrebnim uvjetima;
- skrbi o promjenama okolnosti zbog kojih bi mogao biti ugrožen život, zdravlje ili sigurnost radnika;
- u slučaju potrebe daje odgovarajuće obavijesti i pisane upute;
- sukladno potrebnim propisima postavlja znakove općih obavijesti;
- u propisanim rokovima izvještava povjerenike radnika i radničko vijeće odnosno sindikalnog povjerenika u funkciji radničkog vijeća o provođenju zaštite na radu i poduzimanju mjera radi unapređenja zaštite na radu, sigurnosti i zdravlja radnika;
- radnicima osigurava odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i skrbi da ih koriste pri radu;
- osigurava da strojevi i uređaji i osobna zaštitna sredstva koja se koriste budu u ispravnom stanju;
- privremeno udaljuje s mjesta rada zaposlenika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstva ovisnosti;
- osigurava provedbu apsolutne zabrane pušenja u Dječjem vrtiću;
- tijelima inspekcije pri nadzoru daje sve potrebne obavijesti i podatke;
- u slučaju smrtne, skupne (dva ili više radnika) ili teže ozljede radnika odmah izvještuje inspekciju rada, a u roku od 48 sati dostavlja propisano pisano izvješće;
- izvještuje inspekciju rada o ozljedi na radu koja je uzrokovala najmanje trodnevni izostanak radnika sa posla;
- izvještuje o ozljedi na radu u roku od 8 dana najbližu područnu službu odnosno ispostavu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ukoliko tu obavijest nije izvršio Odbor za zaštitu na radu odnosno ako u Dječjem vrtiću nije utemeljen Odbor za zaštitu na radu;
- u slučaju profesionalne bolesti izvještuje se najbliža područna služba odnosno ispostava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje u roku od 8 dana od dana nastanka okolnosti na osnovi kojih postoji obveza osiguranja za slučaj ozljede na radu i profesionalne bolesti;
- osigurava redovite preglede svih strojeva i uređaja i osobnih zaštitnih sredstava;
- utvrđuje plan evakuacije i spašavanja radnika i korisnika Dječjeg vrtića;
- organizira provedbu praktičnih vježbi plana evakuacije najmanje jednom u dvije godine;
- vodi propisane evidencije i čuva propisanu dokumentaciju;
- vodi knjigu nadzora i potrebne evidencije o ozljedama na radu i profesionalnim bolestima.

Ovlaštenik Dječjeg vrtića

Članak 12.

Ako Dječji vrtić zaštitu na radu provodi djelovanjem Ovlaštenika Dječjeg vrtića, obavezan je istoga ovlastiti da:

- radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika;
- radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopusti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada;
- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati;
- isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika;
- u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona za zaštitu na radu;
- nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama Dječjeg vrtića, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisano osobnu zaštitnu opremu;
- radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno podstavku 6. ovoga stavka;
- osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu;
- osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

Dječji vrtić je obavezan Ovlašteniku osigurati uvjete za rad te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima Dječjeg vrtića.

Pod uvjetima za rad podrazumijevaju se samostalnost Ovlaštenika u donošenju i provođenju odluka te samostalnost u raspolaganju sredstvima koja mu je obavezan osigurati Dječji vrtić.

Povjerenik radnika

Članak 13.

U Dječjem vrtiću radnici biraju i imenuju osobu koja će obavljati poslove povjerenika radnika za zaštitu na radu. Izbor i imenovanje povjerenika radnika obavlja se u skladu sa odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja izbora radničkog vijeća; u ožujku svake treće godine.

Članak 14.

Ako radnici ne izaberu osobu koja će obavljati poslove povjerenika za zaštitu na radu sindikat može imenovati povjerenika za obavljanje poslova zaštite na radu, te se u tom slučaju imenovani sindikalni povjerenik za zaštitu na radu u pravima i obavezama izjednačava sa povjerenikom radnika.

Dječji vrtić je obavezan omogućiti osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu na svoj trošak te omogućiti ostvarenje prava povjerenika koja proizlaze iz zakonskih odredbi i odredbi kolektivnog ugovora.

Članak 15.

Povjerenik zaštite na radu ima pravo i obvezu:

- sudjelovati u planiranju te unaprjeđivanju uvjeta rada, uvođenja novih tehnologija, projekata, programa i radnih procesa u svezi zaštite na radu;
- sudjelovati pri izradi procjene rizika;
- biti nazočan inspekcijskim pregledima te izvijestiti inspektora zaštite na radu ako procijeni da su ugroženi život i zdravlje;
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika te najmanje svaka tri mjeseca obavješćivati radničko vijeće o svom radu;
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu;
- planirati aktivnosti te osposobljavati radnike i djecu Dječjeg vrtića u svezi zaštite na radu te promicati i unaprjeđivati zdravstvene, ekološke i druge uvjete u Dječjem vrtiću;
- poticati rad Odbora za zaštitu na radu te biti nazočan pri uviđaju kod svake teže, skupne ili smrtno ozljede na radu.

Stručnjak za zaštitu na radu

Članak 16.

U Dječjem vrtiću je potrebno osposobiti osobu koja će obavljati poslove stručnjaka za zaštitu na radu, odnosno ugovoriti pružanje usluga zaštite na radu s ovlaštenom službom.

Osoba koja obavlja poslove stručnjaka za zaštitu na radu mora biti osposobljena za obavljanje navedenih poslova sukladno zakonskim odredbama i utvrđenom stanju temeljem Procjene rizika.

Ako je Dječji vrtić ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom osobom, ta je osoba dužna pisanim putem odrediti jednog ili više stručnjaka zaštite na radu za obavljanje poslova zaštite na radu kod toga Dječjeg vrtića.

Članak 17.

Poslovi zaštite na radu su osobito:

- stručna pomoć Dječjem vrtiću i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu;
- sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika;
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje Dječjeg vrtića i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom;
- prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe Dječjeg vrtića;
- suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada;
- osposobljavanje radnika, Dječjeg vrtića i ovlaštenika za rad na siguran način;
- osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom djelovanju;
- djelovanje u odboru za zaštitu na radu kod Dječjeg vrtića;
- suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
- ostali poslovi zaštite na radu u skladu s potrebama Dječjeg vrtića.

IV. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 18.

Poslovima s posebnim uvjetima rada smatraju se poslovi koje mogu vršiti samo radnici koji osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete glede zdravstvenog stanja te psihofizioloških i psihičkih sposobnosti.

Članak 19.

Pri raspoređivanju radnika na poslove s posebnim uvjetima rada potrebno je voditi računa da radnik udovoljava u potpunosti navedenim uvjetima glede stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti.

Radnika koji je raspoređen na poslove s posebnim uvjetima rada Dječji vrtić upućuje na pregled ovlaštenoj ustanovi odnosno specijalisti medicine rada sa svim potrebnim podacima o vrsti poslova i drugim okolnostima, u zakonski određenim rokovima.

V. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 20.

Ravnatelj i svi radnici Dječjeg vrtića moraju biti osposobljeni za rad na siguran način.

Ravnatelj Dječjeg vrtića ne smije dozvoliti obavljanje poslova radnicima koji nisu osposobljeni za rad na siguran način te nisu upoznati s pravilima zaštite na radu.

VI. OBAVJEŠĆIVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 21.

Ravnatelj je obavezan radnicima davati odgovarajuće obavijesti i pisane upute u svezi sa zaštitom na radu.

U slučaju prijeko potrebe upute mogu biti dane i usmeno.

Članak 22.

U Dječjem Dječji vrtiću moraju biti postavljeni pisani znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti u skladu s odgovarajućim propisima.

Članak 23.

Ravnatelj je dužan najmanje svaka tri mjeseca izvijestiti povjerenike radnika o provođenju zaštite na radu te o eventualnim opasnostima i štetnostima po zdravlje radnika Dječjeg vrtića, djece i trećih osoba nazočnih u Dječjem vrtiću.

VII. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLNIH I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 24.

Osobita pozornost pri provedbi zaštite na radu potrebna je radi zaštite zdravlja i neometanog psihofizičkog razvoja djece.

Članak 25.

Zabranjeno je pušenje u svim zatvorenim prostorijama Dječjeg vrtića.

Pojmom zatvorena prostorija Dječjeg vrtića smatraju se cjelokupni prostor i pripadajuće prostorije Dječjeg vrtića, prostorije za odlaganje sredstava za čišćenje, kao i svi ostali prostori koji se nalaze unutar zidova cjelokupne vrtićke zgrade.

Oznake o zabrani pušenja trebaju biti istaknute na vidnim mjestima u Dječjem vrtiću u veličini slova koja moraju biti čitljiva s udaljenosti od 10 metara.

Članak 26.

Radnicima Dječjeg vrtića zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije stupanja na rad i tijekom rada te unošenje svih vrsta alkoholnih i opojnih sredstava u prostorije Dječjeg vrtića.

Osobu koja je pod utjecajem alkoholnih i drugih sredstava ovisnosti potrebno je udaljiti iz prostora Dječjeg vrtića.

VIII. KORIŠTENJE SREDSTAVA RADA I OSOBNIH ZAŠTITNIH SREDSTAVA

Članak 27.

Dječji vrtić je obavezan prostore za odvijanje svih aktivnosti održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika, korisnika i svih posjetitelja.

Članak 28.

Dječji vrtić je obavezan obavljati ispitivanja sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te pregled strojeva, uređaja i instalacija redovito u skladu sa zakonskim odredbama.

O obavljenim ispitivanjima i pregledu strojeva i uređaja vodi se zapisnik i čuvaju odgovarajuće isprave i evidencije.

IX. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 29.

U Dječjem vrtiću potrebno je izraditi plan evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti zdravlje i život (elementarna nepogoda, požar, eksplozija i sl.)

S planom evakuacije potrebno je upoznati sve radnike Dječjeg vrtića i na osnovi tog plana provesti praktične vježbe evakuacije najmanje jednom u dvije godine.

X. PRVA POMOĆ I MEDICINSKA POMOĆ

Članak 30.

U Dječjem vrtiću mora biti organizirano i osigurano pružanje prve pomoći za slučaj ozljede na radu, ozljeda pri sudjelovanju u svim procesima rada, slučaju iznenadne bolesti te upućivanja takve osobe na liječenje u zdravstvenu ustanovu.

Članak 31.

U Dječjem vrtiću gdje istodobno radi od 2 do 20 zaposlenih osoba najmanje jedna osoba mora biti osposobljena i određena za pružanje prve pomoći, te još po jedna za svakih slijedećih 50 zaposlenih.

Članak 32.

Ormarić sa sredstvima za pružanje prve pomoći mora biti na vidnom mjestu u Dječjem vrtiću te dostupan. Potrebno je voditi brigu o potpunosti i valjanosti sadržaja prve pomoći.

XI. ISPRAVE I EVIDENCIJE

Članak 33.

U Dječjem vrtiću je obvezno voditi i čuvati:

- knjigu nadzora;
- evidencije o zaposlenicima osposobljenim za rad na siguran način;
- evidencije o zaposlenicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada;
- evidencije o ozljedama na radu, slučajevima profesionalnih bolesti i drugim poremećajima koji su izazvali ili mogli izazvati štetne posljedice po zdravlje i sigurnost nazočnih u Dječjem vrtiću;
- evidencije o redovitom kontrolnom ispitivanju sredstava rada, uređaja i instalacija.

XII. OBVEZE I PRAVA U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

Članak 34.

Svi radnici zaposleni u Dječjem vrtiću obvezni su se pridržavati pravila o zaštiti na radu te primjenjivati sve neophodne postupke radi sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti te svih eventualnih oštećenja zdravlja.

Članak 35.

Radnici Dječjeg vrtića obvezni su se osposobiti za rad na siguran način te kontinuirano osposobljavati sukladno zakonskim odredbama.

Članak 36.

Prije raspoređivanja na poslove s posebnim uvjetima rada radnik je obavezan pristupiti pregledu na koji ga uputi Dječji vrtić te periodično sukladno zakonskim odredbama pristupiti naknadnim pregledima.

Članak 37.

Radnici Dječjeg vrtića imaju pravo i obvezu surađivati s nadležnim tijelima Dječjeg vrtića, te nitko u Dječjem vrtiću ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj radi sudjelovanja u aktivnostima vezanim uz promicanje i provedbu zaštite na radu.

Članak 38.

Odredbi ovog Pravilnika obvezni su se pridržavati svi zaposlenici Dječjeg vrtića, korisnici te sve treće osobe prisutne u Dječjem vrtiću.

XIII. NADZOR

Članak 39.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u Dječjem vrtiću obavljaju ravnatelj i druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada.

U sjedištu Dječjeg vrtića čuva se knjiga nadzora u koju svoje odluke upisuje ravnatelj, druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada i tijelo nadležno za poslove inspekcije rada.

Za pribavljanje propisanih isprava, vođenje evidencija i podnošenja izvještaja iz područja zaštite na radu nadležnim tijelima nadzora odgovorni su ravnatelj i druge ovlaštene osobe u okviru svog djelokruga rada.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića.

Članak 41.

Autentično tumačenje ovog Pravilnika daje Upravno vijeće.

U Puli, 27. svibnja 2015. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća

Tatiana Cerin